

UMOWA Nr ... 2019/2020
O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH
[WZÓR UMOWY]

Zawarta w Środzie Śląskiej w dniu
na podstawie zgłoszenia nr.
pomiędzy:

Imię i nazwisko Rodziców lub Opiekunów:
.....
.....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer):
legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer):

zwanym dalej „Usługobiorcą”

a

Sebastianem Stępnikiem
prowadzącym działalność oświatową,
zwaną dalej „Przedszkolem”

§1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług edukacyjnych w Przedszkolu dla:
Imię i nazwisko dziecka:

§2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.09.2019. do 31.08.2020,

§3

Zasady organizacji oraz rekrutacji dzieci określa Statut Niepublicznego Przedszkola w Środzie Śląskiej ENTLICZEK, dostępny w sekretariacie oraz na stronie internetowej Przedszkola, opracowany i zatwierdzony zgodnie z ustawą z dnia ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (tj. Dz. U. z 2018 poz. 996 ze zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty, dotyczącymi placówek niepublicznych.

§4

Przedszkole pracuje przez cały rok zgodnie z postanowieniami statutu i dokumentami organizacyjnymi przekazywanymi do wiadomości rodziców.

§5

Usługi świadczone w Przedszkolu są odpłatne. Opłata składa się z opłaty stałej oraz z opłaty zmiennej:

1. opłata stała - czesne miesięczne w całym okresie trwania umowy w wysokości płatne do ostatniego dnia poprzedzającego opłacany miesiąc. Czesne nie podlega zwrotowi w przypadku choroby, urlopowania dziecka lub innej usprawiedliwionej nieobecności dziecka w przedszkolu. Czesne obowiązuje przez cały rok kalendarzowy, a brak uczęszczania dziecka np. w okresie wakacyjnym nie uprawnia zwolnienia z jego uiszczania
2. opłata manipulacyjna – wynosząca w całym okresie trwania umowy płatna do 10 każdego miesiąca stanowiąca wartość stawki pomnożonej przez ilość dni obecności dziecka w przedszkolu.
3. Na życzenie Usługobiorcy, Usługodawca wystawia rachunek z tytułu opłat o jakich mowa w ust. 1 i 2.

§6

Wpłaty z tytułu opłat wymienionych w § 4 umowy należy dokonywać przelewem na indywidualny rachunek bankowy:

ENTLICZEK Niepubliczne Przedszkole w Środzie Śląskiej
Bank Spółdzielczy /o w Środzie Śląskiej

.....

§7

Przedszkole gwarantuje, iż w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do zakończenia etapu edukacyjnego, obejmującego cykl wychowania przedszkolnego realizowanego w Niepublicznym Przedszkolu ENTLICZEK w Środzie Śląskiej opłata stała pozostanie na poziomie niezmiennym, określonym w §5 ust. 1.

§8

Odbiór dzieci możliwy jest tylko przez Rodziców lub Opiekunów. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Rodziców lub Opiekunów dziecka.

§9

W razie nagłej choroby dziecka, zostanie udzielona mu pierwsza pomoc. Natychmiast o zaistniałym fakcie powiadomieni zostaną Rodzice lub Opiekunowie.

§10

Strony niniejszej umowy mają prawo do rozwiązania umowy edukacyjnej z miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca za porozumieniem stron bez podawania przyczyny.

§11

Przedszkole ma prawo do rozwiązania umowy edukacyjnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, szczególnie w przypadku:

- a) braku porozumienia między Usługobiorcą a Przedszkolem w sprawach związanych z wychowaniem dziecka i problemów wychowawczych.
- b) kwestionowania przez Usługobiorcę stosowanych przez Przedszkole metod edukacyjnych i wychowawczych;
- c) kwestionowania przez Usługobiorcę przyjętych przez Przedszkole zasad organizacyjno – technicznych pracy Przedszkola;
- d) Nie przestrzegania zasad i przepisów zawartych w Statucie przedszkola i nie stosowanie się do nich przez Usługobiorcę pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do ich przestrzegania.

Wypowiedzenie niniejszej umowy skutkować będzie na koniec miesiąca, w którym informacja o rozwiązaniu umowy zostanie zakomunikowana drogą pisemną Rodzicom / Opiekunom prawnym dziecka. Decyzja Usługodawcy o rozwiązaniu umowy edukacyjnej jest ostateczna i nie wymaga uzasadnienia.

§12

Rozwiązanie umowy przez Przedszkole dokonuje się z zachowaniem następującej procedury:

- 1) pisemne poinformowanie Rodziców o rozwiązaniu umowy;
- 2) spotkanie z Rodzicami lub Opiekunami;
- 3) w wypadku braku porozumienia - rozwiązanie umowy

§13

Przedszkole może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. zalegania z opłatami o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 za okres 1-go miesiąca;
2. rażącego naruszenia postanowień umowy dotyczących bezpieczeństwa dziecka;
3. nie przedstawienia przez Rodzica/Opiekuna prawnego, na pisemne wezwanie Przedszkola, zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia dziecka.

§14

Warunkiem zapewnienia miejsca w Przedszkolu i realizacji umowy, jest wpłata wpisowego w wysokości, płatnego do 14 dni od dnia podpisania umowy oraz jednomiesięcznego czesnego za pierwszy miesiąc świadczenia usług. Brak w/w opłaty w wyznaczonym terminie może skutkować utratą ważności i odstąpieniem przez Przedszkole od niniejszej umowy bez trybu wypowiedzenia oraz utratą miejsca w Przedszkolu.

§15

Usługobiorca zobowiązuje się do:

1. współpracy z Przedszkolem w procesie edukacji i wychowania dziecka.
2. Wykonywania obowiązku odbioru dziecka do godziny zamknięcia Przedszkola. W przypadku spóźnienia się osoby uprawnionej po odbiór dziecka Przedszkolu przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 25 zł za każdy rozpoczęty kwadrans, pobierane tytułem opłaty kosztów wynagrodzenia personelu za godziny nadliczbowe.
3. Terminowego uiszczania opłat.

§16

Podpisanie umowy jest równoznaczne z obowiązkiem dostarczenia zaświadczenia o stanie zdrowia dziecka potwierdzającego, że dziecko jest zdrowe po przebytych chorobach i może uczęszczać do Przedszkola.

Usługobiorca jest zobowiązany do przedstawienia takiego zaświadczenia w pierwszym dniu po przerwie spowodowanej chorobą stanowiącą zagrożenie zarażenia innych dzieci. Brak zaświadczenia skutkuje nie przyjęciem dziecka do Przedszkola. O dostarczeniu takiego zaświadczenia wnieść może także nauczyciel prowadzący lub Dyrektor Przedszkola, po zaobserwowaniu symptomów chorobowych u dziecka.

§17

Podpisanie umowy równoznaczne jest z wyrażeniem zgody na nieodpłatne publikacje zdjęć i nagrań z udziałem swoich dzieci w celach edukacyjnych oraz informacyjnych, a także na stronie internetowej www.entli.pl oraz profilu i stronie facebook.

§18

Przedszkole Przygotowuje ofertę i zapewnia realizację zajęć dodatkowych. Rodzic/Opiekun wyraża chęć uczestnictwa dziecka w tych zajęciach poprzez złożenie podpisu pod listą zajęć dodatkowych, którą przygotowuje Przedszkole. Złożenie podpisu jest równoznaczne z akceptacją kosztu uczestnictwa dziecka w zajęciach. Rodzic / Opiekun prawny zobowiązuje się do zapłaty ceny uczestnictwa w zajęciach na rachunek bankowy i w terminie wskazanym przez Przedszkole.

§19

1. Umowa może być przedłużona na kolejny rok szkolny po uprzednim złożeniu zawiadomienia w terminie do 15 kwietnia 2020r.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§20

We wszelkich sprawach nie unormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§21

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszelkie sprawy polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sprawy, właściwym do jej rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Przedszkola.

§22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Usługobiorcy

Podpis Usługodawcy